

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени М.М. ДЖАМБУЛАТОВА»**

ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ

КАФЕДРА ЗПИЗОТОЛОГИИ



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

24 апреля 2025г.

Рабочая программа дисциплины

**«Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный
надзор»**

Направление подготовки

**36.03.01 – «Ветеринарно-санитарная экспертиза»
Квалификация «Бакалавриат»**

**Форма обучения Очная,
заочная**

Махачкала 2025

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 36.03.01. - «Ветеринарносанитарная экспертиза» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 939 от 19 декабря 2017 г. и с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

Составитель:

Азаев Г.Х.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры эпизоотологии
« 20 » марта 2025 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой

Мусиев Д.Г



Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета протокол
№ 8 от 18 апреля 2025 г.

Председатель методической

комиссии факультета

Н.Г. Исаева



СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Цели и задачи дисциплины.....	
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	
5.	Содержание дисциплины.....	
5.1.	Разделы дисциплины и виды занятий в часах.....	
5.2.	Тематический план лекций.....	план
5.3.	Тематический план практических (лабораторных, семинарских) занятий.....	
5.4.	Содержание разделов дисциплины.....	разделов
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	
7.	Фонды оценочных средств	
7.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	
7.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....	
7.3.	Типовые контрольные задания	
7.4.	Методика оценивания знаний, умений, навыков	
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	
11.	Информационные технологии и программное обеспечение.....	
12.	Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса	

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является освоение законодательства и организационной структуры ветеринарной службы РФ, планирования, организации и экономики ветеринарных мероприятий, ветеринарного учета, отчетности и делопроизводства, а также коммерческих форм организации ветеринарного дела в современных условиях.

Задачи:

- ознакомление студентов с ветеринарным законодательством РФ и субъектов федерации;
- рассмотрение вопросов организации ветеринарной деятельности, ветеринарного обслуживания животноводства;
- изучение экономики ветеринарного дела;
- изучение методов и приемов ветеринарной статистики, форм ветеринарного учета и отчетности;
- ознакомление с организацией государственного ветеринарного надзора; – изучение порядками ветеринарного снабжения и финансирования; – освоение порядка ветеринарного делопроизводства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины «Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор» обучающийся готовится к следующим видам деятельности, в соответствии с образовательным стандартом ФГОС ВО 36.03.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза».

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНОШЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор» направлен на формирование у студентов следующих *компетенций* и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее часть)	Индикаторы компетенций	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен		
				знать	уметь	владеть
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	1, 2, 3	задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ; /	уметь использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию / Отсутствие умений В целом успешное, но не систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;	навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации

					использовать нормативную документацию	
		ИД-2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	1, 2, 3	задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ Сформированные и систематические знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	уметь ис использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию В целом успешное, но содержащее отдельные	навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации В целом успешное, но сопровождающееся отдельными
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	1,2.3	Сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Уметь понимать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Владеть навыками выявления коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями

		ИД- 2 Анализирует и правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	1,2.3	Знать правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	Уметь анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	Владеть навыками правильного применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению
		ИД-3 Способен работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами	1,2.3	Знать законодательные и другие нормативные правовые акты	Уметь работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
ОПК-2	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных, природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	ИД-1 природные, социально-хозяйственные, генетические и экономические факторы, влияющие на организм животных	1,2.3	Знать природные, социально-хозяйственные, генетические и экономические факторы, влияющие на организм животных	Уметь определять природные, социально-хозяйственные, генетические и экономические факторы, влияющие на организм животных	Владеть навыками определения природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов, влияющих на организм животных

		ИД-2 осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	1,2.3	Знать профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	Уметь осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
		ИД-3 навыками ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	1,2.3	Знать профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	Уметь вести профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	навыками ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональн	ИД-1 нормативно-правовые акты в сфере	1,2.3	Знать нормативно-правовые акты в сфере	Уметь применять нормативно-правовые акты в	Владеть навыками применения нормативно-

	ую деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	агропромышленного комплекса		агропромышленного комплекса	сфере агропромышленного комплекса	правовых актов в сфере агропромышленного комплекса
		ИД-2 осуществлять деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	1,2.3	Знать нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса	Уметь осуществлять деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	Владеть навыками осуществления деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
		ИД-3 навыками деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	1,2.3	Знать нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса	Уметь осуществлять деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	навыками деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса
ОПК-6	Способен идентифицировать опасность риска	ИД-1 условия возникновения и распространения заболеваний различной	1,2.3	Знать условия возникновения и распространения заболеваний	Уметь определять условия возникновения и распространения заболеваний	Владеть навыками определения условий возникновения и распространения

	возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	этиологии		различной этиологии	различной этиологии	заболеваний различной этиологии
		ИД-2 идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	1,2.3	Знать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	Уметь идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	Владеть навыками идентификации опасности риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии
		ИД-3 навыками оценки риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	1,2.3	Знать оценки риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	Уметь идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	навыками оценки риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии
ОПК-7.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их	ИД-1 Анализирует особенности и направления базовых системных программных продуктов и пакеты прикладных программ, информационных ресурсов, инновационных	1,2.3	Знать особенности и направления базовых системных программных продуктов и пакеты прикладных программ, информационных ресурсов	Уметь анализировать особенности и направления базовых системных программных продуктов и пакеты прикладных	Владеть навыками анализа особенностей и направления базовых системных программных продуктов и

	для решения задач профессиональной деятельности	информационных систем в профессиональной деятельности		ресурсов, инновационных информационных систем в области профессиональной деятельности	программ, информационных ресурсов, инновационных информационных систем в области профессиональной деятельности	пакеты прикладных программ, информационных ресурсов, инновационных информационных систем в области профессиональной деятельности
		ИД-2 Применяет прикладное программное обеспечение при идентификации животных и продукции животного происхождения, использует технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах	1,2.3	Знать прикладное программное обеспечение при идентификации животных и продукции животного происхождения, использует технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах	Уметь применять прикладное программное обеспечение при идентификации животных и продукции животного происхождения, использует технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах	Владеть навыками применения прикладного программного обеспечения при идентификации животных и продукции животного происхождения, использует технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах

						системах
		ИД-3 Имеет навыки работы в информационных системах с использованием специальных автоматизированных программ, необходимых для осуществления профессиональных функций	1,2.3	Знает навыки работы в информационных системах с использованием специальных автоматизированных программ, необходимых для осуществления профессиональных функций	Умеет работать в информационных системах с использованием специальных автоматизированных программ, необходимых для осуществления профессиональных функций	навыки работы в информационных системах с использованием специальных автоматизированных программ, необходимых для осуществления профессиональных функций

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.22 «Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор» является обязательной дисциплиной базовой части ОПОП ВО подготовки обучающихся по направлению 36.03.01 –

«Ветеринарно санитарная экспертиза».

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре в соответствии с учебным планом.

Для изучения дисциплины «Организация ветеринарного дела, ветеринарный надзор» студентам необходимы знания по предыдущим дисциплинам:

- ☐ анатомия животных; ☐
- ☐ патологическая анатомия и судебно-ветеринарная экспертиза; ☐ ☐ ☐
- ☐ ветеринарная микробиология и микология; ☐
- ☐ биологическая химия; ☐
- ☐ ветеринарно-санитарная экспертиза; ☐
- ☐ гигиена животных; ☐
- ☐ паразитарные болезни; ☐
- ☐ внутренние незаразные болезни; ☐
- ☐ ветеринарная радиобиология; ☐
- ☐ Эпизоотология и инфекционные болезни; ☐

Дисциплина может быть использована при освоении следующих

- ☐ элементов образовательной программы:

**Разделы дисциплины и междисциплинарные связи
с последующими дисциплинами**

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин</i>	<i>№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин</i>
1.	Патологическая анатомия и судебноветеринарная экспертиза	1,2,3
2.	паразитарные и инвазионные болезни□	1,2,3
3.	внутренние незаразные болезни	1,2,3
4.	эпизоотология и инфекционные болезни	1,2,3
5.	преддипломная практика	1,2,3
6.	государственная итоговая аттестация	1,2,3

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)
Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		7
Общая трудоемкость: часы зачетные единицы	180/ 5	180 5
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	72	72
Лекции	16	16
Практические занятия (ПЗ)	56	56
Лабораторные занятия (ЛР)	-	-
Семинарские (С)	-	-
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	72	72
подготовка к практическим занятиям	16	16
самостоятельное изучение тем	40	40
курсовая работа (проект)	-	-
подготовка к текущему контролю знаний	16	16

Промежуточная аттестация	36	36

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		4
Общая трудоемкость: часы зачетные единицы	180 5	180 5
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	10	10
лекции	4	4
практические занятия (ПЗ)	6	6
Лабораторные занятия (ЛР)		
Семинарские (С)		
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	98	98
подготовка к практическим занятиям	20	20
самостоятельное изучение тем	40	40
подготовка к текущему контролю	18	18
курсовая работа (проект)	-	-
подготовка к текущему контролю знаний	20	20
Промежуточная аттестация	36	4

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины по видам занятий

Указывается распределение часов по разделам дисциплины в зависимости от видов учебных занятий.

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Введение. Определение предмета «Организация ветеринарного дела» как научной дисциплины.	6	2		4
2.	Законодательство по вопросам ветеринарии	10	2	4	4

3	Организация ветеринарного дела в районе и городе.	10	2	4	4
4	Организация производственной ветеринарной службы в сельхозпредприятиях.	14	2	6	6
5	Планирование ветмероприятий.	14	2	6	6
6	Ветеринарный учет, отчетность	14	2	6	6
7	Экономика ветеринарных мероприятий	14	2	6	6
8	Организация ветеринарного надзора	14	2	6	6
9	Финансирование ветмероприятий. Организация ветеринарного снабжения	12		6	6
	Всего	144	16	56	72

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
					а
1.	Введение. Определение предмета «Организация ветеринарного дела» как научной дисциплины.	8	2		6
2.	Законодательство по вопросам ветеринарии	10			10
3	Организация ветеринарного дела в районе и городе.	12	2		10
4	Организация производственной ветеринарной службы в сельхозпредприятиях.	12			12
5	Планирование ветмероприятий.	12			12
6	Ветеринарный учет, отчетность	12			12
7	Экономика ветеринарных мероприятий	14		2	12
8	Организация ветеринарного надзора	14		2	12

9	Финансирование ветмероприятий. Организация ветеринарного снабжения	14		2	12
	Всего	108	4	6	98

5.2. Тематический план лекций Очная форма обучения

<u>п/п</u>	<u>Темы лекций</u>	<u>Количество часов</u>
Раздел 1.		
1.	Определение предмета «Организация ветеринарного дела», как научной дисциплины, изучающей задачи и организационные формы ветеринарии, организацию и экономику ветеринарных мероприятий, методы работы ветеринарных специалистов, учреждений и служб, изложенные в Законе РФ «О ветеринарии»,	2
Раздел 1		
2.	Основы законодательной регламентации ветеринарного дела; Закон РФ «О ветеринарии», его основное содержание; документы, издаваемые в развитие Закона «О ветеринарии», ответственность руководителей предприятий за обеспечение и проведение ветмероприятий; контроль за выполнением Закона «О	2
	ветеринарии»	
Раздел 1		
3.	.Организационная структура ветеринарной службы в районе ветеринарная сеть района; станция по борьбе с болезнями животных, ее задачи, организационная структура и штаты; государственное ветеринарное объединение района, его структура, организация деятельности; участковая ветеринарная лечебница, ветеринарный участок, штаты и организация их работы; райветлаборатория,	2
Раздел 2		

4.	Ветеринарная служба на предприятии и ее задачи; нормирование труда ветеринарных работников предприятий; материально-техническая база; обязанности, права и ответственность ветеринарных специалистов предприятий; организация труда ветработников; автоматизация деятельности ветеринарного врача (АРМ) предприятия.	2
Раздел 2		
5.	Значение научно обоснованного планирования ветеринарных мероприятий в обеспечении ветеринарного благополучия животноводства и других отраслей производства; объекты планирования в ветеринарии; основные требования, предъявляемые к ветеринарным планам; принципы планирования ветеринарных мероприятий;.	2
Раздел 2		
6.	Формы учета ветеринарных мероприятий в хозяйствах, в ветеринарных учреждениях; основные правила ведения документов первичного ветеринарного учета; автоматизация ветеринарного учета; значение ветеринарной отчетности в системе управления ветеринарной деятельностью; формы отчетности, порядок их составления и сроки их представления; срочные донесения о появлении заразных болезней; применение ЭВМ для обработки и анализа ветеринарной отчетности	2
Раздел 3		
7.	Значение и задачи экономического анализа эффективности ветмероприятий; система экономических	2
	показателей, применяемых при анализе эффективности ветеринарных мероприятий; экономический ущерб, причиняемый болезнями сельскохозяйственных и промысловых животных, основные виды ущерба, методика их расчета; затраты на проведение ветеринарных мероприятий, методика их расчета; экономическая эффективность ветеринарных мероприятий,	
Раздел 3		

8.	Государственный и производственный ветнадзор; цели и задачи ветеринарного надзора, его сущность; объекты и методы надзора; связь госветнадзора с санитарноэпидемиологической службой; ветеринарный надзор за содержанием животных за получением, заготовкой, хранением, переработкой продуктов и сырья животного происхождения; надзор за кормлением, водопоем, при заготовках и закупках скота; значение и задачи ветеринарного надзора на транспорте	2
Раздел 3.		
9.	Источники финансирования ветмероприятий; бюджетные ассигнования, средства ветеринарных учреждений, получаемые за счет осуществления платных ветеринарных услуг, средства животноводческих предприятий; составление и утверждение планов финансирования ветеринарных мероприятий; методика составления сметы расходов районной ветстанции; распоряжение кредитами и бухгалтерский учет в ветеринарных учреждениях; оплата труда и премирование ветеринарных работников.	
Всего часов		16

Заочная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1.		
1.	Определение предмета «Организация ветеринарного дела», как научной дисциплины, изучающей задачи и организационные формы ветеринарии, организацию и экономику ветеринарных мероприятий, методы работы	2
	ветеринарных специалистов, учреждений и служб, изложенные в Законе РФ «О ветеринарии»,	
Раздел 3.		

2.	Организационная структура ветеринарной службы в районе ветеринарная сеть района; станция по борьбе с болезнями животных, ее задачи, организационная структура и штаты; государственное ветеринарное объединение района, его структура, организация деятельности; участковая ветеринарная лечебница, ветеринарный участок, штаты и организация их работы; райветлаборатория,	2
Всего часов		4

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

п/п	Темы практических занятий	Количество часов
Раздел 1		
1.	«Ветеринарное законодательство РФ». Мультимедийное занятие	4
Раздел 1.		
2.	«Организация ветеринарного дела в сельском административном районе, городе». Мультимедийное занятие,	4
Раздел 2		
3.	«Организация ветеринарного дела в хозяйствах различного типа». Мультимедийное занятие, использование сети Интернет	6
Раздел 2		
4.	«Планирование ветмероприятий». мультимедийное занятие, использование сети Интернет	6
Раздел 2.		
5.	«Формы ветеринарного учёта и отчётности». мультимедийное занятие, использование сети Интернет	6
Раздел 3		

6.	«Экономические показатели ветеринарной деятельности». мультимедийное занятие, практическое занятие	6
Раздел 3		
7.	«Организация ветеринарного надзора в РФ. Оформление ветеринарносанитарной сопроводительной документации на подконтрольные госветнадзору грузы при перемещении по территории РФ, по территории Таможенного Союза, по странам СНГ, при отправке в дальнее зарубежье и получении из дальнего зарубежья». Мультимедийное занятие, использование сети Интернет	6
Раздел 3		
8.	Источники финансирования ветмероприятий; бюджетные ассигнования, средства ветеринарных учреждений, получаемые за счет осуществления платных ветеринарных услуг, средства животноводческих предприятий; составление и утверждение планов финансирования ветеринарных мероприятий; методика составления сметы расходов районной ветстанции; распоряжение кредитами и бухгалтерский учет в ветеринарных учреждениях; оплата труда и премирование ветеринарных работников.	6
Всего часов		44

Заочная форма обучения

п/п	Темы практических (лабораторных, семинарских) занятий	Количество часов
Раздел 7.		
1.	«Ветеринарное законодательство РФ». Мультимедийное занятие	2
Раздел 8.		
2.	«Организация ветеринарного дела в сельском административном районе, городе». Мультимедийное занятие,	2
Раздел 9.		

3.	«Организация ветеринарного дела в хозяйствах различного типа». Мультимедийное занятие, использование сети Интернет	2
Всего часов		6

5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела	Компетенции
1.	Раздел 1. Введение. Определение предмета «Организация ветеринарного дела» как научной дисциплины.	Определение предмета «Организация ветеринарного дела», как научной дисциплины, изучающей задачи и организационные формы ветеринарии, организацию и экономику ветеринарных мероприятий, методы работы ветеринарных специалистов, учреждений и служб, изложенные в Законе РФ «О ветеринарии»,	УК-9 УК-10 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7
2.	Законодательство по вопросам ветеринарии	Основы законодательной регламентации ветеринарного дела; Закон РФ «О ветеринарии», его основное содержание; документы, издаваемые в развитие Закона «О ветеринарии», ответственность руководителей предприятий за обеспечение и проведение ветмероприятий; контроль за выполнением Закона «О ветеринарии»	УК-9 УК-10 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7

3.	Организация ветеринарного дела в районе и городе.	.Организационная структура ветеринарной службы в районе ветеринарная сеть района; станция по борьбе с болезнями животных, ее задачи, организационная структура и штаты; государственное ветеринарное объединение района, его структура, организация деятельности; участковая ветеринарная лечебница, ветеринарный участок, штаты и организация их работы; райветлаборатория,	УК-9 УК-10 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7
4.	Организация производственной ветеринарной службы в сельхозпредприятиях.	Ветеринарная служба на предприятии и ее задачи; нормирование труда ветеринарных работников предприятий; материально-техническая база; обязанности, права и ответственность ветеринарных	УК-9 УК-10 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7

		специалистов предприятий; организация труда ветработников; автоматизация деятельности ветеринарного врача (АРМ) предприятия.	
5.	Планирование ветмероприятий	Значение научно обоснованного планирования ветеринарных мероприятий в обеспечении ветеринарного благополучия животноводства и других отраслей производства; объекты планирования в ветеринарии; основные требования, предъявляемые к ветеринарным планам; принципы планирования ветеринарных мероприятий;.	УК-9 УК-10 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7

6.	Ветеринарный учет, отчетность	Формы учета ветеринарных мероприятий в хозяйствах, в ветеринарных учреждениях; основные правила ведения документов первичного ветеринарного учета; автоматизация ветеринарного учета; значение ветеринарной отчетности в системе управления ветеринарной деятельностью; формы отчетности, порядок их составления и сроки их представления; срочные донесения о появлении заразных болезней; применение ЭВМ для обработки и анализа ветеринарной отчетности	УК-9 УК-10 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7
7.	Экономика ветеринарных мероприятий.	Значение и задачи экономического анализа эффективности ветмероприятий; система экономических показателей, применяемых при анализе эффективности ветеринарных мероприятий; экономический ущерб, причиняемый болезнями сельскохозяйственных и промысловых животных, основные виды ущерба, методика их расчета; затраты на проведение ветеринарных мероприятий, методика их расчета; экономическая эффективность ветеринарных мероприятий,	УК-9 УК-10 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7
8.	Организация ветеринарного надзора	Государственный и производственный ветнадзор; цели и задачи ветеринарного надзора, его сущность; объекты и методы надзора; связь госветнадзора с санитарноэпидемиологической службой; ветеринарный надзор за содержанием животных за получением, заготовкой, хранением, переработкой продуктов и сырья животного происхождения; надзор за кормлением, водопоем, при заготовках и закупках скота; значение и задачи ветеринарного надзора на транспорте	УК-9 УК-10 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7

9.	Финансирование ветмероприятий. Организация ветеринарного снабжения	Источники финансирования ветмероприятий; бюджетные ассигнования, средства ветеринарных учреждений, получаемые за счет осуществления платных ветеринарных услуг, средства животноводческих предприятий; составление и утверждение планов финансирования ветеринарных мероприятий; методика составления сметы расходов районной ветстанции; распоряжение кредитами и бухгалтерский учет в ветеринарных учреждениях; оплата труда и премирование ветеринарных работников.	УК-9 УК-10 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ОПК-7
----	---	---	---

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в виде изучения литературных источников и эмпирических данных по публикациям, подготовки докладов (сообщений), выполнения творческих заданий, работы с лекционным материалом, самостоятельного изучения отдельных тем дисциплины.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная рабочей программой в объеме 44,4% от общего количества часов, должна способствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы на умение применять теоретические знания на практике.

На самостоятельную тему выносятся те темы дисциплины, которые в наилучшей степени освещены в литературе и доступны студентам. Самостоятельная работа должна носить систематический характер и соответствовать тематическому плану дисциплины. Вопросы, возникающие у студентов в ходе выполнения самостоятельной работы, необходимо выяснять на консультациях. Для наиболее полного освоения курса необходимо использовать не только основную, но и дополнительную литературу и Интернет-ресурсы.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студента. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при промежуточной

аттестации студента (зачет). При этом проводится собеседование или заслушивание докладов по тематике самостоятельной работы.

При выполнении самостоятельной работы студентам рекомендуется руководствоваться графиком самостоятельной работы кафедры;

- своевременно выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на практических занятиях неясные вопросы;

- подготовку к зачету необходимо проводить по зачетным теоретическим вопросам;

- при подготовке к зачету параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы курса, все неясные моменты фиксировать и выносить на плановую консультацию.

Тематический план самостоятельной работы

п/п	Тематика самостоятельной работы	Количеств о Очно/ заочн о	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основна я (из п.8 РПД)	дополн ительн ая (из п.8 РПД)	(интернетресурсы) (из п.9 РПД)
подготовка к практическим занятиям (16/20)					
1	Определение предмета «Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор», как научной дисциплины, изучающей задачи и организационные формы ветеринарии, организацию и экономику ветеринарных мероприятий, методы работы ветеринарных специалистов, учреждений и служб, изложенные в Законе РФ «О ветеринарии»,	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
2	Основы законодательной регламентации ветеринарного дела;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
3	Закон РФ «О ветеринарии», его основное содержание; документы, издаваемые в развитие Закона «О ветеринарии», ответственность руководителей предприятий за обеспечение и проведение ветмероприятий;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
4	контроль за выполнением Закона «О ветеринарии»	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3

5	Организационная структура ветеринарной службы в районе ветеринарная сеть района; станция по борьбе с болезнями животных, ее задачи, организационная структура и штаты;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
6	государственное ветеринарное объединение района, его структура, организация деятельности; участковая ветеринарная лечебница, ветеринарный участок, штаты и организация их работы; райветлаборатория,	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
7	Ветеринарная служба на предприятии и ее задачи; нормирование труда ветеринарных работников предприятий; материально-техническая база;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
8	обязанности, права и ответственность ветеринарных специалистов предприятий; организация труда ветработников; автоматизация деятельности ветеринарного врача (АРМ) предприятия.	2/2	1,2,3		1,2,3
9	Значение научно обоснованного планирования ветеринарных мероприятий в обеспечении ветеринарного благополучия животноводства и других отраслей производства;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
10	объекты планирования в ветеринарии; основные требования, предъявляемые к ветеринарным	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3

	планам; принципы планирования ветеринарных мероприятий;				
самостоятельное изучение тем (26/40)					
1	Формы учета ветеринарных мероприятий в хозяйствах, в ветеринарных учреждениях;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
2	основные правила ведения документов первичного ветеринарного учета;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
3	автоматизация ветеринарного учета;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
4	значение ветеринарной отчетности в системе управления ветеринарной деятельностью;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
5	формы отчетности, порядок их составления и сроки их представления;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
6	срочные донесения о появлении заразных болезней;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
7	применение ЭВМ для обработки и анализа ветеринарной отчетности	2/-	1,2,3	1,2,3	1,2,3
8	Значение и задачи экономического анализа эффективности ветмероприятий	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
9	; система экономических показателей, применяемых при анализе эффективности ветеринарных мероприятий;	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3

10	экономический ущерб, причиняемый болезнями сельскохозяйственных и промысловых животных,	2/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
11	основные виды ущерба, методика их расчета;	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
12	затраты на проведение ветеринарных мероприятий, методика их расчета;	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
13	экономическая эффективность ветеринарных мероприятий,	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
14	.Государственный и производственный ветнадзор;	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
15	цели и задачи ветеринарного надзора, его сущность;	2/-	1,2,3	1,2,3	1,2,3
16	объекты и методы надзора; связь госветнадзора с санитарноэпидемиологической службой;	2/-	1,2,3	1,2,3	1,2,3
17	ветеринарный надзор за содержанием животных за получением, заготовкой, хранением, переработкой продуктов и сырья животного происхождения;	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
18	надзор за кормлением, водопоем, при заготовках и закупках скота;	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
19	значение и задачи ветеринарного надзора на транспорте	2/-	1,2,3	1,2,3	1,2,3
20	Источники финансирования ветмероприятий;	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
21	бюджетные ассигнования, средства ветеринарных учреждений, получаемые за счет осуществления платных ветеринарных услуг, средства животноводческих предприятий;	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
22	составление и утверждение планов финансирования ветеринарных мероприятий;	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
23	методика составления сметы расходов районной ветстанции; распоряжение кредитами и	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
	бухгалтерский учет в ветеринарных учреждениях;				
24	оплата труда и премирование ветеринарных работников.	-/2	1,2,3	1,2,3	1,2,3
	Подготовка к текущему контролю	-/18			
	Подготовка к текущему контролю знаний	6/20			
	Всего	72/98			

7. Фонды оценочных средств.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Семестр (курс*)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИД-1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	
4(2)	Организация и управление сельскохозяйственным предприятием
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
ИД-2_{ук-9} Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	
4(2)	Организация и управление сельскохозяйственным предприятием
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ИД-1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	
4(2)	Введение в профессиональную деятельность
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ИД-1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	
4(2)	Организация и управление сельскохозяйственным предприятием
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ИД-3 Способен работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами	
4(2)	Организация и управление сельскохозяйственным предприятием

7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
ОПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	
ИД-1 природные, социально-хозяйственные, генетические и экономические факторы,	

влияющие на организм животных	
3(2)	Философия
4(2)	Организация и управление сельскохозяйственным предприятием
1,2(1)	Биология с основами экологии
3,4(2)	Физиология и этология животных
6,7(3,4)	Ветеринарная фармакология. Токсикология
2,3(1,2)	Животноводство с основами зоогигиены
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
6(3)	Ветеринарная пропедевтика
1(1)	Физическая культура и спорт
2,3,4,5,6(1,2,3)	Элективные курсы по физической культуре и спорту
4(2)	Общепрофессиональная практика (Микробиология)
4(2)	Общепрофессиональная практика (Физиология и этология животных)
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	
ИД-2 осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	
3(2)	Философия
4(2)	Организация и управление сельскохозяйственным предприятием
1,2(1)	Биология с основами экологии
3,4(2)	Физиология и этология животных
6,7(3,4)	Ветеринарная фармакология. Токсикология
2,3(1,2)	Животноводство с основами зоогигиены
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
6(3)	Ветеринарная пропедевтика
1(1)	Физическая культура и спорт
2,3,4,5,6(1,2,3)	Элективные курсы по физической культуре и спорту
4(2)	Общепрофессиональная практика (Микробиология)

4(2)	Общепрофессиональная практика (Физиология и этология животных)
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	
ИД-3 навыками ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов	
3(2)	Философия
4(2)	Организация и управление

	сельскохозяйственным предприятием
1,2(1)	Биология с основами экологии
3,4(2)	Физиология и этология животных
6,7(3,4)	Ветеринарная фармакология. Токсикология
2,3(1,2)	Животноводство с основами зоогигиены
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
6(3)	Ветеринарная пропедевтика
1(1)	Физическая культура и спорт
2,3,4,5,6(1,2,3)	Элективные курсы по физической культуре и спорту
4(2)	Общепрофессиональная практика (Микробиология)
4(2)	Общепрофессиональная практика (Физиология и этология животных)
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-3 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	
ИД-1 нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса	
3(2)	Лекарственные и ядовитые растения
1(1)	Введение в профессиональную деятельность
8(4)	Метрология, стандартизация, сертификация
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4(2)	Управление качеством продуктов животного происхождения
8(4)	Товароведение и экспертиза мясных продуктов
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
ОПК- 3 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	
ИД-2 осуществлять деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	

3(2)	Лекарственные и ядовитые растения
1(1)	Введение в профессиональную деятельность
8(4)	Метрология, стандартизация, сертификация
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4(2)	Управление качеством продуктов животного происхождения
8(4)	Товароведение и экспертиза мясных продуктов
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
ОПК- 3 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	
ИД-3 навыками деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	
3(2)	Лекарственные и ядовитые растения
1(1)	Введение в профессиональную деятельность
8(4)	Метрология, стандартизация, сертификация
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

4(2)	Управление качеством продуктов животного происхождения
8(4)	Товароведение и экспертиза мясных продуктов
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
ОПК-6 Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	
ИД-1 условия возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	
1(1)	История
5(3)	Безопасность жизнедеятельности
5(3)	Патологическая физиология
5(3)	Вирусология
2,3(1,2)	Животноводство с основами зоогигиены
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
4(2)	Клиническая биохимия
2(1)	Санитарная микробиология
	Ветеринарная пропедевтика
8(4)	Ветеринарная санитария
5(3)	Радиобиология, радиационная экспертиза
4(2)	Общепрофессиональная практика (Микробиология)
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-6 Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	
ИД-2 идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	

1(1)	История
5(3)	Безопасность жизнедеятельности
5(3)	Патологическая физиология
5(3)	Вирусология
2,3(1,2)	Животноводство с основами зоогигиены
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
4(2)	Клиническая биохимия
2(1)	Санитарная микробиология
	Ветеринарная пропедевтика
8(4)	Ветеринарная санитария
5(3)	Радиобиология, радиационная экспертиза
4(2)	Общепрофессиональная практика (Микробиология)
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-6 Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	
ИД-3 навыками оценки риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии	
1(1)	История
5(3)	Безопасность жизнедеятельности
5(3)	Патологическая физиология
5(3)	Вирусология
2,3(1,2)	Животноводство с основами зоогигиены
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
4(2)	Клиническая биохимия
2(1)	Санитарная микробиология
	Ветеринарная пропедевтика
8(4)	Ветеринарная санитария
5(3)	Радиобиология, радиационная экспертиза
4(2)	Общепрофессиональная практика (Микробиология)
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИД-1 Анализирует особенности и направления базовых системных программных продуктов и пакеты прикладных программ, информационных ресурсов, инновационных информационных систем в области профессиональной деятельности	
1(1)	Введение в информационные технологии и программирование
4(2)	Организация и управление сельскохозяйственным предприятием
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор

ОПК 7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИД-2 Применяет прикладное программное обеспечение при идентификации животных и продукции животного происхождения, использует технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально-ориентированных информационных системах	
1(1)	Введение в информационные технологии и программирование
4(2)	Организация и управление сельскохозяйственным предприятием
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор
ОПК 7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
ИД-3 Имеет навыки работы в информационных системах с использованием специальных автоматизированных программ, необходимых для осуществления профессиональных функций	
1(1)	Введение в информационные технологии и программирование
4(2)	Организация и управление сельскохозяйственным предприятием
7(4)	Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор

*- для заочной формы обучения

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибальной системе			
	допороговый («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
УК9 _Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
ИД-1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.				
<i>Знания</i>	Фрагментарные знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ; / Отсутствие знаний	Неполные знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	Сформированные и систематические знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию	Успешное и систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию
<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности;	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования нормативных правовых документов в	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков использования нормативных	Успешное и систематическое применение навыков использования нормативных правовых документов в своей

	использование нормативной документации / Отсутствие навыков	своей деятельности; использование нормативной документации	правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации	деятельности; использование нормативной документации
<p>УК 9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> <p>ИД-2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>				
<i>Знания</i>	Фрагментарные знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ; / Отсутствие знаний	Неполные знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	Сформированные и систематические знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию	Успешное и систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию

<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование	Успешное и систематическое применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации
---------------	--	---	--	--

			нормативной документации	
УК10 _Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению				
ИД-1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями				
<i>Знания</i>	Фрагментарные знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ; / Отсутствие знаний	Неполные знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	Сформированные и систематические знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию	Успешное и систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию

<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации	Успешное и систематическое применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации
---------------	--	---	---	--

УК10 _Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ИД-2 Анализирует и правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ; / Отсутствие знаний	Неполные знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	Сформированные и систематические знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию	Успешное и систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию

<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации	Успешное и систематическое применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации
---------------	--	---	---	--

УК 10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ИД-3 Способен работать с законодательными и другими нормативными правовыми актами

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ; / Отсутствие знаний	Неполные знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ	Сформированные и систематические знания задачи ветеринарной службы в современных условиях; правовое регулирование ветеринарной деятельности; структура ветеринарной службы РФ
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение	В целом успешное, но не	В целом успешное, но содержащее	Успешное и систематическое

	использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию / Отсутствие умений	систематическое умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию	отдельные пробелы умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию	умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности; использовать нормативную документацию
--	---	--	--	--

<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации	Успешное и систематическое применение навыков использования нормативных правовых документов в своей деятельности; использование нормативной документации
---------------	--	---	---	--

ОПК2_Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов

ИД-1 природные, социально-хозяйственные, генетические и экономические факторы, влияющие на организм животных

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие знаний	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции,	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ,

	заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	(графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	(графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков использовать Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
ОПК2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов				
<u>ИД-2</u> осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов				
<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие знаний	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

Умения	Фрагментарное умение использовать	В целом успешное, но не систематическое	В целом успешное, но содержащее отдельные	Успешное и систематическое умение
--------	-----------------------------------	---	---	-----------------------------------

	документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	е умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
ОПК2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов				
<u>ИД-3</u> навыками ведения профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов				

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие знаний	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
---------------	--	---	--	---

<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

ОПКЗ __Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса **ИД-1** нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие знаний	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
---------------	--	---	--	---

<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
---------------	---	---	---	--

<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
---------------	---	---	--	--

ОПК3 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

ИД-2 осуществлять деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
---------------	--	---	--	---

	знаний			
--	--------	--	--	--

<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Исползования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Исползования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков Исползования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков Исползования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
ОПК3 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса				
ИД-3 навыками деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса				
<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по

	нормам /	нормам	утвержденным	утвержденным
--	----------	--------	--------------	--------------

	Отсутствие знаний		нормам	нормам
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

ОПК6 Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

ИД-1 условия возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам /	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным
---------------	--	---	---	--

	Отсутствие знаний		нормам	нормам
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков использовать Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
---------------	---	---	---	--

ОПК 6_Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

ИД-2 идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по
---------------	---	--	--	---

	нормам / Отсутствие знаний	нормам	утвержденным нормам	утвержденным нормам
--	-------------------------------	--------	---------------------	---------------------

<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
ОПК6 Способен идентифицировать опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии				
ИД-3 навыками оценки риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии				
<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную

	утвержденным нормам / Отсутствие знаний	утвержденным нормам	отчетность по утвержденным нормам	отчетность по утвержденным нормам
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Исползования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Исползования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков Исползования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков Исползования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
ОПК7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности				
ИД-1 Анализирует особенности и направления базовых системных программных продуктов и пакеты прикладных программ, информационных ресурсов, инновационных информационных систем в области профессиональной деятельности				

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы,	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы,
---------------	--	---	--	---

	установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие знаний	установленную отчетность по утвержденным нормам	оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков Исполнения документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

ОПК7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ИД-2 Применяет прикладное программное обеспечение при идентификации животных и продукции животного происхождения, использует технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессиональноориетированных информационных системах

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ,	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ,
---------------	---	--	---	--

	материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие знаний	материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
---------------	---	---	---	---

ОПК **7** Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ИД-3 Имеет навыки работы в информационных системах с использованием специальных автоматизированных программ, необходимых для осуществления профессиональных функций

<i>Знания</i>	Фрагментарные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие знаний	Неполные знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Сформированные и систематические знания документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
---------------	---	---	--	---

<i>Умения</i>	Фрагментарное умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое умение использовать документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам
<i>Навыки</i>	Фрагментарное применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам / Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам	Успешное и систематическое применение навыков Использования документацию (графики работ, инструкции, заявки на материалы, оборудование) и установленную отчетность по утвержденным нормам

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов

1. Государственная ветеринарная структура.
2. Правовое регулирование ветеринарной деятельности.
3. Ветслужба в районе.
4. Ветслужба в городе.
5. Ветеринарная служба в сельской местности.
6. Планирование работы ветеринарного пункта и ветеринарнофельдшерского отделения фирмы или предприятия АПК.
7. Планирование работы ветфельдшера обслуживающего отдельный цех животного комплекса.
8. Составление плана мероприятий при возникновении инфекционной болезни на предприятиях АПК.
9. Анализ эпизоотического состояния предприятия АПК.
10. Организация ветеринарной службы с/х. предприятия.
11. Составление годового плана противоэпизоотических мероприятий.
12. Планирование ветеринарных мероприятий при инвазионных болезнях животных на предприятиях АПК.
13. Составление бизнес плана ветеринарного специалиста предпринимателя.
14. Анализ работы ветслужбы на предприятиях АПК.
15. Анализ работы ветеринарного специалиста одного цеха животноводческого комплекса.
16. Анализ деятельности ветеринарной службы в условиях ветеринарного предпринимательства.
17. Экономический анализ эффективности ветеринарных мероприятий.
18. Маркетинговые исследования ветеринарной службы.
19. Ветеринарный менеджмент.
20. Защита населения от болезней общих для человека и животных, и пищевых отравлений.
21. Ветеринарная служба на птицефабриках.
22. Организация и содержание государственного ветеринарного надзора.
23. Организация дезинфекции, дезинсекции, дератизации.
24. Оформление ветеринарных свидетельства и справок.

25.Применение ЭВМ при решении ветеринарных задач. 26

.Правила оказания ветеринарных услуг.

27.Планирование и организация мероприятий по профилактике незаразных болезней животных.

28 .Организация ветеринарной лечебной работы.

29.Планирование и организация мер по ликвидации заразных болезней.

30.Ветеринарно-санитарное обследование животного

Практические контрольные задания.

Тема: "Делопроизводство в ветеринарии"

Задание 1

В Дать определение ветеринарного делопроизводства, назвать основные виды работ в ветеринарном делопроизводстве?

В Порядок владения и использования печатей и штампов в ветеринарии.

В Главное содержание ветеринарных свидетельств и справки.

В Для чего нужны ветеринарные сертификаты №5 (а, б, с, d, e)?

В В чем заключается принцип

Тема: " Ветеринарный учет и его формы"

Задание 1

1. Какие журналы ветеринарного учета предусмотрены в ветеринарии?

2. Как заполняется журнал сельхозучета №1 -вет.

3. Как заполняется журнал сельхозучета №2-вет.

Как заполняется журнал сельхозучета №3-вет.

5. Сколько времени хранятся заполненные журналы ветеринарного учета?

6. Для чего необходима система ветеринарного учета?

Тема: "Законодательство по вопросам ветеринарии. Структура ветеринарной службы РФ. Структура ветеринарной службы и организация ветеринарного дела в районе, городе. Организация производственной ветслужбы"

Задание 1

1. Государственная, ведомственная, производственная ветеринария, основные отличия?

2. Рассказать о структуре ветслужбы Российской Федерации, структуре вет- службы области, района, города.

3. Как производится расчет штатной численности ветеринарных работников сельхозпредприятий?

4. Какие документы и кем заполняются при привлечении лиц к административной ответственности при нарушении ветзаконодательства РФ?

по теме: ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕТЕРИНАРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Задание 1:

1. Составить проект решения о наложении (снятии) карантина.
2. Составить план мероприятий.

по теме: ОРГАНИЗАЦИЯ ВЕТЕРИНАРНО -САНИТАРНОГО НАДЗО- РА В ХОЗЯЙСТВАХ, НА ТРАНСПОРТЕ И ТОРГОВЛЕ

Задание 1:

Колхоз «Ким» 20 сентября 2016 г. отгрузил по железной дороге Краснодарскому мясокомбинату 4521 гол. мелкого рогатого скота для убоя. 1 – 5 сентября 2016 г. животные исследованы на бруцеллез аллергическим методом. Получены отрицательные результаты. Все поголовье животных 10–15 апреля 2016 г. привито с профилактической целью против сибирской язвы. Отгрузка овец осуществлялась при сопровождении бригады проводников (старший В. М. Сидоров) и спецификации №68 от 20 сентября 2016 г. При разгрузке на станции в одном вагоне обнаружено 2 трупа овец, павших от незаразного заболевания.

1. Заполнить ветеринарное свидетельство на транспортировку мелкого рогатого скота.

Задание 2:

Племхоз «Константиново» 1 октября 2016 года отгрузил по железной дороге в адрес СПК «Луч» 252 гол. подсвинков и 8 хряков-производителей крупной белой породы для репродукции. Указанное свиноголовье 10 сентября 2016 г. было исследовано на бруцеллез и лептоспироз отрицательными результатами, после чего за две недели до погрузки в вагоны животных привили с профилактической целью против чумы, при сопровождении бригады проводников (старший К. Д. Доржиев) и спецификации от 1 октября 2016 г. отгрузили колхозу «Луч» через. Транспортной ветеринарной службой 7 октября 2016 г. на станции был обнаружен один труп подсвинка, павшего от незаразной болезни. На станцию свиньи в количестве 259 голов прибыли 9 октября 2016 г. клинически здоровыми.

1.В соответствии с указанными условиями заполнить ветеринарное свидетельство на транспортировку свиней.

Задание 3:

На мясоперерабатывающее предприятие поступили 2 дойные коровы положительно реагирующие на бруцеллез. По результатам проведенной ветеринарно-санитарной экспертизы клинических и патологоанатомических изменений в продуктах убоя не обнаружено. Провести ветеринарносанитарную оценку продуктов убоя.

Тесты

Тема: Ветеринарное делопроизводство

1.Численность работников малых ветеринарных предприятий (МВП) зависит:

1. От направления деятельности МВП;
2. От решения общего собрания МВП;
3. Ограничений нет;
4. От размера зарплаты.

2. Ветеринарную службу осуществляют:

1. Производственная ветеринария;
2. Ветеринарная наука;
3. Законодательная власть;
4. Ведомственная ветеринария.

3. Ветеринарную деятельность обеспечивают:

1. Экспорт;
2. Фармацевтическая промышленность;
3. Ветеринарное образование;
4. Ветеринарные кооперативы.

4.На районных ветстанциях предусмотрено лечение животных:

1. Амбулаторное;
 2. Стационарное;
 3. Плановое;
 4. Договорное.
- #### 5. Историю болезни заполняют:

1. При плановом лечении;
2. При амбулаторном лечении;
3. При стационарном лечении;
4. В случаях экстренного лечения.

6. Бюджетные ассигнования расходуются на:

1. Лечение больных животных;
2. Зарплату в госветучреждениях;

3. Асколизацию шкур;
4. Развитие ветеринарной науки.

7. К платным услугам относятся:

1. Исследования на стельность;
2. Исследования на трихинеллез;
3. Выдача ветсвидетельств;
4. Выдача лицензий.

8. Ветспециалистов премируют за:

1. Недопущение заболеваемости животных;
2. Получение дополнительной прибыли;
3. Экономии на лабораторных исследованиях;
4. Снижение себестоимости продукции.

9. Яды группы А разрешается хранить в чистом виде:

1. В вузах;
2. В лечебно-профилактических центрах; 3. В сельскохозяйственных предприятиях;
4. В районных ветстанциях.

10. Предмет ОЭВД (организация и экономика ветеринарного дела)

включает:

1. Политологию;
2. Фармакологию;
3. Основы статистики и бухучета;
4. Математику.

11. Ведущая роль в ветеринарном деле принадлежит:

1. Государственной ветеринарии;
2. Производственной ветеринарии;
3. Ведомственной ветеринарии;
4. Ветеринарному предпринимательству;

12. Обязательное участие в ветеринарном деле:

1. Прокуратуры;
2. Исполнительной власти;
3. Транспортных предприятий;
4. Ведомственная ветеринария

Утверждаю:
Зав. кафедрой
Д.Г. Мусиев



Вопросы на экзамен:

1. Основное содержание закона «О ветеринарии».
2. Основные задачи ветеринарии.
3. Ветеринарное законодательство. Какова его роль?
4. Какие меры охраны населения от болезней общих для человека и животных в законе РФ «О ветеринарии»?
5. Ветеринарный надзор, его цели, виды и методы.
6. Организация государственного ветеринарного надзора.
7. Права и обязанности государственных ветеринарных инспекторов.
8. Организация ветеринарного надзора в животноводческих хозяйствах.
9. Организация ветеринарного надзора на транспорте и государственной границе.
10. Организация ветеринарного надзора при убойе животных, переработке продуктов животного происхождения.
11. Организация ветеринарного надзора при утилизации и уничтожении трупов животных.
12. Организация ветеринарного надзора на рынках.
13. Организация дезинфекции, дезинсекции и дератизации.
14. Оформление ветеринарных свидетельств и справок.
15. Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства.
16. Экономические показатели, характеризующие эффективность ветеринарных мероприятий.
17. Экономический ущерб, причиняемый болезнями животных. Методика его расчета.
18. Затраты на проведение ветеринарных мероприятий. Методика учета.

19. Экономическая эффективность ветеринарных мероприятий. Методика определения.
20. Организация строительства ветеринарных объектов.
21. Организация ветеринарного снабжения.
22. Финансирование ветеринарных мероприятий.
23. Основы законодательной регламентации ветеринарного дела в Российской Федерации.
24. Закон Российской Федерации «О ветеринарии».
25. Документы, издаваемые в соответствии с законом Российской Федерации «О ветеринарии».
26. Руководство ветеринарным делом в стране.
27. Правила оказания ветеринарных услуг. Право заниматься ветеринарной деятельностью.
28. Органы управления государственной ветеринарной службы. Учреждения государственной ветеринарной службы.
29. Ветеринарная служба в сельском районе, ее организационная структура. Организация работы государственных ветеринарных учреждений в сельском районе.
30. Порядок ветеринарного обслуживания животноводства.
31. Роль главного государственного ветеринарного инспектора в руководстве ветеринарной службой.
32. Особенности организации ветеринарной службы в городе.
33. Ветеринарная служба местного самоуправления и ее правовые нормы.
30. Взаимоотношения ветеринарной службы и органов местного самоуправления.
31. Ветеринарная служба на предприятиях.
32. Нормирование и организация труда ветеринарных работников.
33. Ветеринарная служба на животноводческих комплексах.
34. Ветеринарная служба на птицефабриках.
35. Понятие, принципы и основные виды ветеринарного предпринимательства.
36. Гражданские права физических лиц в сфере ветеринарного предпринимательства.
37. Гражданские права юридических лиц.
38. Объекты гражданских прав.
39. Сделки и порядок их осуществления.

40. Обязательства и их исполнение.
41. Договоры, их разновидности.
42. Собственность ветеринарных специалистов, ветеринарных учреждений и организаций.
43. Купле-продажа товаров ветеринарного назначения.
44. Аренда ветеринарного имущества.
45. Государственная регистрация предпринимательской деятельности.
46. Индивидуальная трудовая деятельность ветеринарного врача.
47. Права ветеринарного врача-предпринимателя.
48. Обязанности ветеринарного врача-предпринимателя.
49. Правила оказания платных ветеринарных услуг.
50. Подготовка заявления о государственной регистрации частной ветеринарной практики.
51. Составление абонеента на гарантированное ветеринарное обслуживание животных.
52. Полное ветеринарное товарищество.
53. Простое ветеринарное товарищество.
54. Ветеринарное товарищество на вере.
55. Ветеринарное общество с ограниченной ответственностью (дополнительной ответственностью).
56. Ветеринарное акционерное общество.
57. Составление проекта устава ветеринарного общества с ограниченной ответственностью.
58. Ветеринарный кооператив, его создание и организация работы.
59. Составить трудовой договор (контракт).
60. Правовое регулирование платных услуг. Договор на ветеринарное обслуживание.
61. Составить договор на ветеринарное обслуживание сельскохозяйственного предприятия государственным ветеринарным учреждением.
62. Ценообразование в сфере ветеринарного предпринимательства.
63. Риск в предпринимательской ветеринарной деятельности.
64. Бизнес-план, методика его составления.

65. Маркетинг в сфере ветеринарного предпринимательства.
66. Ветеринарный менеджмент.
67. Порядок выдачи ветсвидетельств, справок, сертификатов.
68. Ветеринарное делопроизводство. Номенклатура дел. Порядок оформления ветсвидетельств, справок.
69. Элементы защиты бланков ветеринарных сопроводительных документов.
70. Ветеринария в Российской Федерации. Задачи ветеринарии в Российской Федерации.
71. Закон Российской Федерации «О ветеринарии». Перечень основных статей, их краткое содержание.
72. Порядок осуществления госветнадзора за внутрикраевыми, внутрироссийскими, экспортно-импортными перевозками подконтрольных грузов на территории Краснодарского края.
73. Общие требования к оформлению ветеринарных сопроводительных документов, ветеринарных регистрационных удостоверений и ветеринарных паспортов.
74. Ветеринарная регистрация.
75. Порядок осуществления госветнадзора при ввозе на территорию края подконтрольных грузов.
76. Порядок осуществления госветнадзора при импорте.
77. Порядок осуществления госветнадзора при межрайонных перевозках в пределах края.
78. Порядок осуществления госветнадзора при межрайонных и внутрирайонных перевозках молока.
79. Порядок осуществления госветнадзора при экспорте.
80. Положение о государственном надзоре и контроле в области обеспечения качества и безопасности тимусных продуктов.
81. Закон РФ «О ветеринарии» (статья 15, статья 18, статья 21).
82. Закон Республики Дагестан «О государственном надзоре в РД».
83. Кто осуществляет государственных надзор. Органы госветнадзора. Перечень должностных лиц, осуществляющих госветнадзор.

84. Ветеринарное регистрационное удостоверение. Как проводится обследование на предмет выдачи ветеринарного регистрационного удостоверения.

85. Права должностных лиц, осуществляющих госветнадзор. Права, предусмотренные КОАП РФ.

86. Порядок наложения штрафов за нарушение требований ветеринарного законодательства.

87. Положение о подразделении государственного ветеринарного надзора на предприятиях по переработке и хранению продуктов животноводства.

88. Порядок сбора, утилизации и уничтожении биологических отходов.

89. Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

90. Инструкция по ветеринарному клеймению мяса.

91. Система сертификации пищевых продуктов и продовольственного сырья (что это за система, что такое сертификат соответствия, кто выдает сертификат, срок его действия, заверений копий сертификатов).

92. Ветеринарно-санитарные правила промышленной переработки импортного мяса и мясопродуктов на мясоперерабатывающих предприятиях РФ, утвержденные 13.07. 94 г. № 13 -7-2/129.

93. Категории использования импортного мяса, условия их хранения и переработки.

94. О порядке оформления экспорта и импорта животноводческих грузов (Распространение ДВ НСХиП от 20.01.97 г. № 19 -8-05/250).

95. Инструктивное письмо от 2.06.02 г. № 41-04/156 «О порядке использования импортного фарша из мяса птицы, мяса птицы механической обвалки и субпродуктов».

96. Постановление Правительства РФ от 21.12.2000 г. № 987 «О государственном надзоре и контроле в области качества и безопасности пищевых продуктов».

97. Постановление Правительства РФ от 06. 08. 1998 г. № 898 «Об утверждении правил оказания платных ветеринарных услуг».

98. Понятие «вынужденного убоя», порядок оформления документов при вынужденном убое, использования мяса при вынужденном убое.

99. Порядок переработки мяса и мясопродуктов, подлежащих обезвреживанию.

100. Приказ МинСельхоза РФ от 04.02.99 года №45 «Об усилении контроля за внутрихозяйственным убоем скота».

101. Товарно-транспортные документы (сертификат соответствия, удостоверение о качестве, гигиенический сертификат, товарно-транспортные накладные, ветеринарные документы).

102. Понятие о системе государственного ветеринарного контроля радиоактивного загрязнения объектов ветнадзора в РФ.

103. Методические указания по отбору проб объектов ветнадзора для проведения радиологических исследований (№13 - 7-2/1056 от 10.10.97г.)

104. Упаковка, маркировка, транспортировка и хранение колбасных изделий и копченостей.

105. Порядок оформления документов при браковки продуктового сырья животного происхождения на поднадзорных объектах.

106. Письмо ДВ МСХ РФ «О порядке ввода и использования импортной продукции животного происхождения».

107. Механическая и тепловая обработка мясопродуктов. Документы, отражающие технологические стадии производства продукции.

108. Ветеринарно-санитарный контроль на холодильниках.

109. Требования к совместному хранению пищевых продуктов и соблюдение других условий хранения. Контроль за условиями хранения и документы.

110. Порядок проведения ВСЭ продуктов при поступлении на холодильник, при отпуске и хранении.

111. Допустимый уровень повышения температуры в камере при загрузке, выгрузке продукции. Действия ветспециалистов, необходимые при повышении температуры в холодильной камере на величину, превышающую допустимую.

112. Значение экономического анализа ветмероприятий. Аспекты ветеринарной деятельности, подлежащие экономическому анализу.

113. Предмет и задачи экономически ветмероприятий. Методы исследования.

114. Экономическая эффективность ветмероприятий. Экономические показатели. Исходные данные для определении ЭЭВМ. Источники получения исходных данных.

115. Экономический ущерб. Виды экономических ущербов. Примеры расчетов.

116. Затраты на ветмероприятия. Определение удельных величин экономических ущербов, потерь продукции, коэффициентов заболеваемости и летальности.

117. Экономическая эффективность проведенных ветеринарных мероприятий. Предотвращенные ущербы. Виды предотвращенных ущербов.

118. Договор добровольного страхования животных.

119. Организация общих профилактических мероприятий в животноводстве. Планирование и организация мероприятий по профилактике незаразных болезней животных. Ветеринарный учет и отчетность при незаразных болезнях животных.

120. Разработать план профилактики незаразных болезней животных на ферме. Количество животных на ферме: 2000 голов крупного рогатого скота, в том числе коров 600, нетелей 120, телок старше года 500, телок до года 500, быков 270, быков-производителей 10 голов.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В целом нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО специалитета осуществляется в соответствии с Положением системы менеджмента качества ДагГАУ – «Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся», утвержденное приказом ректора.

Критерии оценки ответов на экзамене

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать знания при региональном анализе, ориентируется в современных проблемах;

2) умело применяет теоретические знания при решении практических задач;

3) владеет современными методами исследования, самостоятельно пополняет и обновляет знания в ходе учебной работы;

4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна – две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку «хорошо» получает студент, который:

1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу;

2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;

3) знаком с методами исследования, умеет увязать теорию с практикой;

4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который:

1) освоил программный материал по плодородству в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;

2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументировано изложил теоретические положения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который:

1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;

2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой задани

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

- 1. Никитин, И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела.** [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб: Лань, 2014. — 368 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/44760>
- 2. Никитин, И.Н. Национальное и международное ветеринарное законодательство.** [Электронный ресурс] / И.Н. Никитин, А.И. Никитин. — Электрон. дан. — СПб: Лань, 2017. — 376 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/90062>
- 3. Никитин, И.Н. Организация ветеринарного дела.** [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб: Лань, 2013. — 288 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/5847>
- 4. Никитин, И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела [Текст] :** учебник: Рек. УМО. - 6-е изд., перераб. и доп. - СПб : "Лань", 2014. - 368с. - (Учебники для вузов. Специальная литература). – ISBN 978-5-8114-1609-7.
- 5. Никитин, И. Н. Организация и экономика ветеринарного дела [Текст] :** учебник, допущ. МСХ РФ. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : "КолосС", 2007. - 368с. : ил. - (Учебники и учебные пособия для студ. высш. учеб. заведений). - ISBN 978-5-9532-0558-0.

б) дополнительная литература:

- 1. Никитин, И. Н. Практикум по организации ветеринарного дела и предпринимательству [Текст] :** учебник. - Москва : КолосС, 2007. - 311с. : ил. - (Учебники и учебные пособия для студ. высш. учеб. заведений).
- 2. Никитин, И. Н. Организация и экономика ветеринарного дела [Текст] :** учебник, допущ. МСХ РФ. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : "КолосС", 2006. - 368с. : ил. - (Учебники и учеб. пособия для студ. высш. учеб. заведений). - ISBN 5-952-0382-9.
- 3. Никитин, И. Н. Организация ветеринарного дела [Текст] :** учебное пособие, допущ. МСХ РФ. - Москва : "КолосС", 2004. - 216с. : ил. - (Учебники и учеб.

пособия для студ. сред. спец. учеб. заведений). - ISBN 5-9532-0242-3.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство сельского хозяйства РФ.- mcx.ru
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
5. Российская государственная библиотека - rsl.ru
6. Бесплатная электронная библиотека - [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) - <http://window.edu.ru/>
7. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство») <http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Санкт- Петербург Договор № 112/140/2017, от 25/10/2017 21.12.2017 по 20.12.2018гг
8. Polpred.com<http://e.lanbook.com> ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г.
9. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы) <http://e.lanbook.com> ООО «Издательство Лань» Санкт- Петербург Договор от 09/07/2013г.

Электронно-библиотечные системы

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1.	Доступ к коллекциям «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов - Издательство Лань «ЭБС» ЭБС Лань	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Лицензионный договор № 93, 98 от 19.03.2024г. с 15.04.2024г. по 14.04.2025г.

	и «Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО – Издательство Лань (СПО) ЭБС ЛАНЬ			
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Экономика и менеджмент-Издательство Дашков и К»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 290 от 13.12.2023 с 01.02.2024 г. до 31.01.2025г
3.	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. без ограничения времени.
4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
5.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 17 от 11.11.2019г. без ограничения времени
	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени
7.	ЭБС «Юрайт» СПО	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Электронное издательство Юрайт» Договор № 290 от 13.12.2023г С 18.02.2024 по 17.02.2025г.
8.	ЭБС ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ «Рыбохозяйственное образование»	сторонняя	http://lib.klgtu.ru/jirbis2	ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ Лицензионный договор № 01-308-2021/06 от 09.04.2021 С 01.06.2021 без ограничения времени.
9.	ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы. – ЭБС ЛАНЬ	сторонняя	http://e.lanbook.com	Изд-во «Просвещение» ЭБС ЛАНЬ Договор № 385 от 12.07.2023 г. С 01.09.2023 до 31.08.2024 г.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Изучение дисциплины осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс). Лекция является ведущей формой учебных занятий, предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к семинару. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного

материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям. Лабораторные занятия проводятся в специализированной лаборатории. Прежде чем начать занятия в лаборатории студент знакомится с правилами техники безопасности. На рабочем столе должно находиться только необходимое оборудование и приборы для записей и расчетов. Студент приступает к выполнению лабораторной работы только после ознакомления с описанием работы и подготовки к ней. Запрещается включать какие либо приборы или схемы без предварительной проверки их преподавателем или лаборантом. После окончания работы студент должен сдать лаборанту выданные принадлежности, привести в порядок рабочее место, получить отметку в журнале о выполнении работы, предъявив для этого полученные результаты преподавателю.

Рекомендации по подготовке к выполнению работы. Не начинайте выполнение опыта пока не уясните себе полностью его цель, метод и не составите план проведения опыта. Так как время проведения опыта ограничено учебными часами, отведенными на него, то всю подготовку необходимо провести самостоятельно до занятий.

Для подготовки к опыту прочтите руководство к работе. Выясните в процессе чтения, а в случае необходимости □ на консультации с преподавателем не понятные вопросы. Еще раз прочтите руководство, но теперь в лаборатории, имея перед глазами приборы для проведения опыта. Разберитесь в требованиях, которые надо предъявить к настройке приборов и установке в целом, чтобы обеспечить наилучшие результаты опыта. Для записи результатов измерения подготовьте заранее таблицы, включающие как сами измерения, так и их погрешности. К следующему занятию студент готовит очередную работу и предъявляет отчет о работе, выполненной на предыдущем занятии. Работа считается окончательно сданной после защиты отчета. Если результат не согласуется с табличным значением, то необходимо объяснить причины расхождений. При пропуске занятия данная лабораторная работа выполняется в часы самоподготовки к следующему занятию.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

К экзамену допускаются студенты аттестованные по всем темам практических занятий. Вопросы, выносимые на экзамен, приведены в рабочей программе курса.

Экзаменационный билет содержит три вопроса. Экзамен проходит в устной форме, но экзаменатор вправе избрать и письменную форму опроса.

Успешная сдача экзамена зависит не только от умственных способностей, памяти, психологической устойчивости, но, прежде всего, от стратегии. По существу подготовка к экзамену начинается с первого дня лекции и семинарских занятий. Чем больше знаний, тем стройнее они уложились в систему, тем легче готовиться в последние дни.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи экзаменов является конспектирование и усвоение лекционного материала.

В течение семестра не следует игнорировать такие возможности пополнить запас своих знаний, как консультации, написание рефератов, работа в студенческом научном кружке. На экзамен выносят вопросы, которые отражены в программе курса. Поэтому в процессе освоения материала необходимо постоянно сверяться с программой курса, самостоятельно изучать вопросы, которые не выносятся на семинарские занятия, а в случае затруднений обращаться за консультациями на кафедру.

Непосредственно перед экзаменом на подготовку к нему отводится не менее трех дней. В этот период рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на семинарских занятиях, а в необходимых случаях и научную литературу. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений. Рекомендуется повторять материал в привычное рабочее время, не допуская переутомления, чередуя умственную работу с физическими упражнениями и психологической разгрузкой. Оставшиеся неясными вопросы следует прояснить для себя на предэкзаменационной консультации.

11. Информационные технологии и программное обеспечение.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

-методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

-перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе

Microsoft Windows 10 PRO	Операционная система
Microsoft Office (включает в себя Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных программ
Visual Studio	Стартовая площадка для написания, отладки и сборки кода
Компас 3D	Система трехмерного проектирования
Adobe Reader	Программа для чтения и редактирования PDF документов

Adobe InDesign	Программа компьютерной вёрстки (DTP)
Яндекс браузер	Браузер
7-Zip	Архиватор
Kaspersky Free Antivirus	Антивирус

Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса.

Стандартно-оборудованные лекционные аудитории, для проведения лекций. Лекции и лабораторно-практические занятия по ветеринарной радиобиологии проводятся в ветеринарной клинике. Для проведения занятий используются лекционная аудитория и практикум. Работы с лабораторным оборудованием для проведения лабораторнопрактических занятий проводятся на базе Республиканской Ветеринарной Лаборатории в отделе Радиологии (договор об использовании материальной базы отдела имеется от). Плакаты и стенды.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения экзамена зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- экзамен проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости, поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____ М.Д. Мукайлов

«__» _____ 2023 г.

В программу дисциплины (модуля) «Организация и экономика ветеринарного дела, ветеринарный надзор» по направлению подготовки «указывается направление подготовки

(профиль)» _____

_____ вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ____ от _____ г.

Заведующий кафедрой

Мусиев Д.Г. / профессор / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Исаева Н.Г. / доцент / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

« ____ » _____ 20 г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
...					

